**Экспертное заключение**

**об уровне квалификации руководителя структурного подразделения общеобразовательного учреждения**

**Общие сведения об аттестуемом**

Фамилия, имя, отчество

Место работы, должность

Заявленная категория

**Показатели профессиональной компетентности руководителей государственных образовательных организаций**

|  |
| --- |
| **Критерий 1. Эффективность управленческой деятельности** |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Подтверждающие документы** | **Количество баллов по каждому показателю***(баллы не суммируются)* |
| 1.1. | Руководство деятельностью структурного подразделения образовательного учреждения | *Планы работы, локальные акты (приказы, распоряжения), программы, циклограммы, графики, инструктивно-методические и отчетно-аналитические документы и материалы и др.*  | **0** | **10** | **20** |
| Не осуществляется | Осуществляется с замечаниями | Осуществляется системно, комплексно |
|  |  |  |
| 1.2. | Организация текущего и перспективного планирования деятельности структурного подразделения  | *План работы структурного подразделения, циклограммы, графики и др.* | Не осуществляется | Осуществляется с замечаниями | Осуществляется системно, комплексно |
|  |  |  |
| 1.3. | Содействие педагогам в разработке образовательных программ и освоении эффективных технологий | *Планы работы, циклограммы, отчетно-аналитическая документация, программы семинаров, мастер-классов, круглых столов и др., организованных и/или проведенных руководителем структурного подразделения* | Не осуществляется | Осуществляется периодически | Осуществляется системно, комплексно |
|  |  |  |
| 1.4. | Организация методической, культурно-массовой и внеклассной работы | *Планы работы, циклограммы, отчетно-аналитическая документация, программы мероприятий и др.* | Не осуществляется | Осуществляется периодически | Осуществляется системно, комплексно |
|  |  |  |
| 1.5. | Составление расписания учебных занятий и других видов деятельности обучающихся (воспитанников, детей) | *Расписания учебных занятий и других видов**учебной и воспитательной деятельности с учетом требований СанПиН и учебной нагрузки педагогов* | Наличие существенных замечаний | Наличие замечаний | Отсутствие замечаний |
|  |  |  |
| 1.6. | Организация работы по подготовке и проведению итоговой аттестации | *Пакет документов по подготовке и проведению итоговой аттестации* | Не осуществляется | Осуществляется с замечаниями | Осуществляется системно, комплексно |
|  |  |  |
| 1.7. | Осуществление контроля выполнения плановых заданий, учебных (образовательных) планов и программ  | *Локальные акты (приказы, распоряжения) о проведении контроля выполнения плановых заданий, учебных (образовательных) планов и программ, графики контроля, отчетно-аналитическая документация по итогам контроля*  | Не осуществляется | Осуществляется с замечаниями | Осуществляется системно, комплексно |
|  |  |  |
| 1.8. | Осуществление контроля за качеством образовательного процесса и обеспечением уровня подготовки обучающихся/ воспитанников | *Локальные акты (приказы, распоряжения) о проведении контроля качества образ. процесса и обеспечении уровня подготовки в соответствии с требованиями ФГОС, графики контроля,инструктивно-методические материалы, отчетно-аналитическая документация по итогам контроля*  | Не осуществляется | Осуществляется с замечаниями | Осуществляется системно, комплексно |
|  |  |  |
| 1.9. | Организация работы по сохранности контингента обучающихся(воспитанников, детей)  | *Локальные акты (приказы, распоряжения), отчетно-аналитическая документация и др.* | Не осуществляется | Осуществляется с замечаниями | Осуществляется системно, комплексно |
|  |  |  |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Подтверждающие документы** | **Количество баллов по каждому показателю***(баллы не суммируются)* |
| 1.10. | Обеспечение своевременного составления установленной отчетной документации | *Пакет отчетной документации (в соответствии с направлением деятельности зам. руководителя)* | **0** | **10** |
| Не обеспечивается | Обеспечивается |
|  |  |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Подтверждающие документы** | **Количество баллов по каждому показателю***(баллы не суммируются)* |
| 1.11. | Организация повышения квалификации педагогов и их профессионального мастерства | *Перспективный план (план-график) повышения квалификации педагогических работников образовательной организации, программы семинаров, мастер-классов, круглых столов и др.* | **0** | **5** | **10** |
| Не осуществляется | Осуществляется периодически | Осуществляется системно, комплексно |
|  |  |  |
| 1.12. | Организация заключения договоров с заинтересованными организациями по подготовке кадров | *Договоры с организациями**по подготовке кадров* | Не осуществляется | Осуществляется периодически | Осуществляется систематически |
|  |  |  |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Подтверждающие документы** | **Количество баллов по каждому показателю***(баллы не суммируются)* |
| 1.13. | Участие в подготовке и проведении аттестации педагогических работников | *Локальные акты (приказы, распоряжения), инструктивно-методические и отчетно-аналитические документы и материалы по аттестации педагогов*  | **0** | **10** |
| Не участвует | Участвует |
|  |  |
| 1.14. | Участие в оснащении кабинетов, мастерских, учебных лабораторий и др. | *План работы по оснащению современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения кабинетов, мастерских, учебных лабораторий и др.*  | Не осуществляется | Осуществляется |
|  |  |
| **Критерий 2. Личный вклад в развитие региональной системы образования** |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Подтверждающие документы** | **Количество баллов по каждому показателю***(баллы суммируются)* |
| 2.1. | Участие руководителя структурного подразделения в семинарах, конференциях форумах, педагогических чтениях | *Дипломы, сертификаты, программы конференций, семинаров и др.* | **0** | **5** | **10** | **15** |
| Не участвует | Муниципальный/зональный уровень | Региональныйуровень | Федеральный уровень |
|  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Подтверждающие документы** | **Количество баллов по каждому показателю***(баллы не суммируются)* |
| 2.2. | Участие руководителя структурного подразделения в конкурсах профессионального мастерства | *Дипломы, сертификаты или др.* | **0** | **5** | **10** |
| Не участвует | Участвует | Победа в конкурсах |
|  |  |  |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Подтверждающие документы** | **Количество баллов по каждому показателю***(баллы не суммируются)* |
| 2.3. | Участие в деятельности экспертных групп по аттестации[[1]](#footnote-1)\*  | *Выписки из приказов* | **0** | **15** |
| Не участвует | Участвует |
|  |  |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Подтверждающие документы** | **Количество баллов по каждому показателю***(баллы суммируются)* |
| 2.4 | Научно-методические и учебно-методические публикации, в том числе в электронной версии на сайте профильных издательств | *Оригиналы публикаций или ксерокопии титульного листа и страницы «содержание» сборника, в котором помещена публикация, ссылки на интернет-публикации* | **0** | **5** | **10** | **15** |
| Нет публикаций | Уровеньобр. орг. | Региональн.уровень | Федеральн.уровень |
|  |  |  |  |
| **Критерий 3. Награды** |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Подтверждающие документы** | **Количество баллов по каждому показателю***(баллы суммируются)* |
| 3.1 | Почетные звания, профессиональные награды и премии (за весь период профессиональной деятельности) | *Почетные грамоты, благодарности, удостоверения о наличии знаков отличия и др.* | **0** | **5** | **10** |
| Отсутствуют | Региональный уровень | Федеральный уровень |
|  |  |  |
| **Критерий 4. Профессиональное развитие** |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Подтверждающие документы** | **Количество баллов по каждому показателю***(баллы не суммируются)* |
| **0** | **5** | **10** | **15** |
| 4.1. | Курсы повышения квалификации*(курсы повышения квалификации, стажировка)* | *Удостоверение о повышении квалификации* | Менее 72 ч. | 72-180 ч. | 180-216 ч. | Свыше 216 ч. |
|  |  |  |  |
| 4.2. | Второе профессиональное образование (ВПО) Профессиональная переподготовка (ПП)  | *Документ о получении второго профессионального образования, переподготовке, справка об обучении (в соответствии с занимаемой должностью) при наличии базового профессионального образования**Примечание:* *с 01.09.2013 г. учитываются только дипломы* | Не обучается | Освоено менее 50% программы ВПО/ПП | Освоено более 50% программы ВПО/ПП | Программа ВПО/ ПП освоена полностью |
|  |  |  |  |
| 4.3. | Профессиональное научное развитие[[2]](#footnote-2)\* | *Справка об обучении, диплом* | Не обучается | Обучение в аспирантуре, соискательство | Наличие степени кандидата наук, звания доцента (ВАК) | Наличие степени доктора наук, звания профессора (ВАК) |
|  |  |  |  |

**Всего набрано аттестуемым руководителем** баллов

|  |  |
| --- | --- |
| **Квалификационная категория** | **Минимальное количество баллов** |
| Первая квалификационная категория | 140 |
| Высшая квалификационная категория | 220 |

**Уровень квалификации** руководителя структурного подразделения соответствует требованиям,

 указывается должность соответствует / не соответствует

предъявляемым к заявленной квалификационной категории

 первой/высшей

Подпись председателя

 подпись Ф.И.О.

Подписи экспертов

 подпись Ф.И.О.

 подпись Ф.И.О.

Дата заполнения экспертного заключения « » 20\_\_ г.

С заключением ознакомлен (а) и согласен (согласна)

 « » 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись аттестуемого Ф.И.О.

Рекомендации эксперта

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)